

Istota umowy o współadministrowanie

1. Kontekst

- A. **E-work S.p.A.** z siedzibą pod adresem Via Teocrito 47, 20128, Milano (MI), NIP i VAT 13063380151, **E-work HR Company Polska Sp. z o.o.** z siedzibą pod adresem 90-318 Łódź, Sienkiewicza 82/84, NIP i VAT 7262395049, **e-work Sagl** z siedzibą pod adresem Via Vegezzi, 4, 6900, Lugano, NIP CHE-114.308.002, numer telefonu: +41 91 922 77 88 (każda z osobna "**Strona**", a łącznie "**Strony**") są agencjami zatrudnienia należącymi do grupy e-work.
- B. Strony uzgodniły, że będą udostępniać sobie nawzajem programy nauczania i inne dane osobowe swoich kandydatów, poprzez wdrożenie wspólnej bazy danych ("**Baza danych**"), w celu proponowania ofert pracy mających na celu nawiązanie stosunku pracy lub współpracy z klientami Stron i samymi Stronami ("**Projekt**").
- C. Zgodnie z art. 26 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), Strony zgodziły się zawrzeć umowę o współadministrowaniu w celu uregulowania przetwarzania prowadzonego jako współadministratorzy ("**Współadministratorzy**") i zapewnienia osobom, których dane dotyczą, istoty Umowy, jak opisano poniżej.

2. Dlaczego strony są współadministratorami?

2.1. Strony uważają się za Współadministratorów, ponieważ:

- **wspólnie określają środki przetwarzania danych osobowych kandydatów:** w szczególności wdrożyli wspólną bazę danych i stosują, za pośrednictwem tego samego dostawcy, wspólne środki bezpieczeństwa w odniesieniu do takiej bazy danych;
- **wspólnie ustalają cele przetwarzania danych osobowych kandydatów,** o których mowa w par. 3.

3. Jakie są wspólne cele Stron jako Współadministratorów?

3.1. Strony wspólnie realizują następujące cele:

- a. **wyszukiwanie i selekcja** kandydatów na stanowiska pracy dostępne w Joint Controllers (wewnętrzne stanowiska pracy) oraz klientów Joint Controllers w celu nawiązania z nimi stosunku pracy lub współpracy;;
- b. **umożliwienie kandydatom zarejestrowania się i utworzenia profilu** w zastrzeżonym obszarze strony internetowej w celu ubiegania się o stanowiska pracy dostępne u klientów Współadministratorów Danych oraz u samych Współadministratorów Danych;
- c. **wypełnianie obowiązków prawnych,** którym podlegają Współadministratorzy (np. ukierunkowane umieszczanie w odniesieniu do osób, których dane dotyczą, należących do kategorii chronionych);
- d. **wysyłanie kandydatom wiadomości** e-mail dotyczących ofert pracy dostępnych na stanowiskach pracy otwartych u klientów Stron oraz u samych Współadministratorów.

W odniesieniu do przetwarzania danych osobowych w celach innych niż opisane powyżej, każda ze Stron pozostaje wyłącznym Administratorem przetwarzania i udostępnia własną informację o ochronie prywatności.

4. Czym jest umowa o współadministrowanie i jakie są jej postanowienia?

- 4.1. Umowa o współadministrowanie jest obowiązkowym dokumentem wymagany przez art. 26 RODO, który należy sporządzić, gdy dwóch lub więcej administratorów wspólnie określa cele i sposoby przetwarzania. Taka umowa w przejrzysty sposób reguluje odpowiedzialność współadministratorów za przestrzeganie obowiązków wynikających z RODO i obowiązujących przepisów o ochronie prywatności,

w szczególności w odniesieniu do obowiązków w zakresie przejrzystości i wykonywania praw osób, których dane dotyczą.

- 4.2. W skrócie, umowa między Współadministratorami reguluje ich obowiązki i zakres odpowiedzialności w odniesieniu do przetwarzania danych osobowych kandydatów zawartych we wspólnej Bazie Danych wdrożonej przez Współadministratorów. Przetwarzanie to ma na celu umożliwienie Stronom selekcji i badania kandydatów, proponując im oferty pracy zgodne z określonymi stanowiskami pracy.
- 4.3. Współadministratorzy w odniesieniu do obowiązków w zakresie przejrzystości i wykonywania praw osób, których dane dotyczą, uzgodnili, że:
 - opublikują informację o polityce prywatności na swoich stronach internetowych, a w każdym razie przekażą informację o polityce prywatności osobom, których dane dotyczą, w przypadku gdy dane osobowe nie zostały zebrane za pośrednictwem ich stron internetowych, upewniając się, że informacja o polityce prywatności skierowana do kandydatów jest aktualizowana w odpowiednim czasie i zgodnie z RODO;
 - W przypadku, gdy osoby, których dane dotyczą, korzystają ze swoich praw do prywatności, Strona, która zebrała dane osobowe, zarówno online (np. strona internetowa), jak i offline, będzie odpowiedzialna za (i) zarządzanie wnioskami oraz (ii) udzielanie odpowiedzi osobom, których dane dotyczą;
 - Biorąc pod uwagę, że osoby, których dane dotyczą, mogą korzystać ze swoich praw do prywatności w odniesieniu do każdej ze Stron i przeciwko niej, będą one zawsze współpracować w miarę swoich najlepszych możliwości, aby zaspokoić żądania osób, których dane dotyczą, w kontekście Projektu oraz wspierać zarządzanie nimi i ich rozwiązywanie w najszybszy i najskuteczniejszy sposób.

5. W jaki sposób osoby, których dane dotyczą, mogą korzystać ze swoich praw do prywatności?

- 5.1. Osoby, których dane dotyczą, mogą skorzystać ze swoich praw do prywatności, przesyłając wniosek na adres:
 - **E-work S.p.A.** z siedzibą pod adresem Via Teocrito 47, 20128, Milano (MI), numer identyfikacji podatkowej i numer VAT 13063380151, pod następującym adresem e-mail: privacy@e-workspa.it. Spółka E-work S.p.A. wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować pod następującym adresem e-mail: rpd@e-workspa.it.
 - **E-work HR Company Poland Sp. z o.o.** z siedzibą w Łodzi przy 90-318 Łódź, Sienkiewicza 82/84, NIP 7262395049, na adres poczty elektronicznej: iod@e-workspa.pl.
 - **E-work Sagl** z siedzibą przy Via Vegezzi, 4, 6900, Lugano, numer VAT CHE-114.308.002, numer telefonu: +41 919227788, pod adresem poczty elektronicznej: privacy@e-work.ch.